

СОГЛАШЕНИЕ № 139
о предоставлении субсидии на иные цели

г. Брянск

« 12 » 08 2020 г.

Департамент культуры Брянской области в лице директора департамента Кривцовой Елены Степановны, действующей на основании Положения, утвержденного указом Губернатора Брянской области № 293 от 01.04.2013 года, именуемый в дальнейшем «Учредитель» с одной стороны, и государственное автономное учреждение культуры «Государственный мемориальный историко-литературный музей-заповедник Ф.И.Тютчева «Овстуг» в дальнейшем «Учреждение» в лице директора Шейкиной Оксаны Михайловны, действующей на основании Устава учреждения, утвержденного приказом управления культуры Брянской области от 29.12.2008 № 0111/787, с учетом изменений, внесенных приказом департамента культуры Брянской области от 19.04.2013 № 0111/023, именуемое в дальнейшем «Учреждение», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего соглашения является предоставление Учреждению Учредителем субсидии на иные цели «Субсидии государственным учреждениям на информационное обеспечение деятельности» на подготовку и публикацию статей о мероприятиях в музее-заповеднике в средствах массовой информации, изготовление и распространение видеоролика о проведении Международного конкурса «Мыслящий тростник» в 2020 году, в рамках государственной программы «Развитие культуры и туризма в Брянской области» в соответствии с заданием на осуществление мероприятий за счёт средств субсидии на иные цели (далее - задание).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Учредитель обязуется:

- 2.1.1. Определять размер субсидии на иные цели (далее - субсидии) на основании финансово-экономических обоснований расходов, планируемых за счёт субсидии, составляемых Учредителем.
- 2.1.2. Предоставлять субсидию в суммах и в соответствии с графиком перечисления субсидии, являющимся неотъемлемым приложением к настоящему Соглашению (Приложение 2).
- 2.1.3. Не уменьшать утвержденный размер субсидии без соответствующего изменения задания, являющегося неотъемлемым приложением к настоящему Соглашению (Приложение 1).
- 2.1.4. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений.

2.2. Учредитель вправе изменять размер предоставляемой в соответствии с настоящим Соглашением субсидии в случае изменения в задании показателей, характеризующих объём осуществляемых мероприятий (на подготовку и публикацию статей о мероприятиях в музее-заповеднике в средствах массовой информации, изготовление и распространение видеоролика о проведении Международного конкурса «Мыслящий тростник» в средствах массовой информации) в 2020 году.

2.3. Учреждение обязуется:

- 2.3.1. Осуществлять использование субсидии в целях осуществления мероприятий в соответствии с заданием.
- 2.3.2. Своевременно информировать Учредителя об изменении условий осуществления мероприятий, которые могут повлиять на изменение размера субсидии.
- 2.3.3. В течение 14 дней после получения субсидии представить отчет о выполнении задания и иные документы, необходимые для обеспечения контроля за расходованием средств субсидии.
- 2.3.4. Публиковать на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет» задание в течение 10 дней со дня заключения Соглашения или внесения изменений в задание Учредителем, отчёты о выполнении задания - в течение 10 дней со дня подготовки отчёта.

2.3.5. Обеспечить своевременное отражение поступлений субсидий на иные цели и расходов, осуществляемых за счёт субсидий, в плане финансово-хозяйственной деятельности.

2.3.6. Обеспечить размещение информации о плане финансово-хозяйственной деятельности и информации об операциях с целевыми средствами из бюджета на официальном сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (www.bus.gov.ru) в сроки, установленные приказом Минфина России от 21 июля 2011 года № 86н «Об утверждении Порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, её размещения на официальном сайте в сети «Интернет» и ведения указанного сайта».

2.3.7. Неиспользованный на 1 января 2021 года остаток субсидии подлежит возврату в областной бюджет в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами.

3. Ответственность Сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания обеими Сторонами и действует в течение 2020 года.

5. Заключительные положения

5.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

5.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению Сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящее Соглашение составлено в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Два экземпляра находится у Учредителя, третий – у Учреждения.

7. Реквизиты Сторон

Учредитель: Департамент культуры
Брянской области

241050 г. Брянск, ул.Октябрьская, 34

УФК по Брянской области (Департамент
финансов Брянской области департамент
культуры Брянской области)

ИНН 3201002420

КПП 325701001

р/с 40201810600000100013

л/с 03815P09980

БИК 041501001

Отделение Брянск г. Брянск

ОКПО 00098950

Учреждение: ГАУК «Государственный
мемориальный историко-литературный
музей-заповедник Ф.И.Тютчева «Овстуг»
242726, Брянская область, Жуковский
район, с. Овстуг, ул.Тютчева,30

ИНН 3212004877

КПП 324501001

Департамент финансов Брянской области
(ГАУК «Государственный мемориальный
историко-литературный музей-заповедник
Ф.И.Тютчева «Овстуг» л/с 31815P09320)

р/с 40601810900013000002

Отделение Брянск г. Брянск

БИК 041501001

Директор департамента культуры
Брянской области

Е.С. Кривцова

Директор ГАУК «Государственный
мемориальный историко-литературный
музей-заповедник Ф.И.Тютчева «Овстуг»

О.М. Шейкина



ЗАДАНИЕ НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ ЗА СЧЁТ СУБСИДИИ НА ИНЫЕ ЦЕЛИ **Государственное автономное учреждение культуры «Государственный мемориальный историко-литературный музей-заповедник Ф.И.Тютчева «Овстуг»**

на 2020 год

КБК 815 0801 1502110550 622 (7013)

1. Наименование целевой субсидии: «Субсидии государственным учреждениям на информационное обеспечение деятельности»
2. Характеристика мероприятий, осуществляемых за счёт средств субсидии:

Содержание мероприятия	Планируемый результат осуществления мероприятия				Объём средств на выполнение задания, руб.		
	мероприятия	Очередной (текущий) финансовый год	Первый год планового периода	Второй год планового периода	Очередной (текущий) финансовый год	Первый год планового периода	Второй год планового периода
ГЛАУК «Мемориальный историко-литературный музей-заповедник Ф.И.Тютчева «Овстуг»: - подготовка и публикация статей о мероприятиях в музее-заповеднике в средствах массовой информации - изготовление и распространение видеоролика о проведении Международного конкурса «Мыслящий тростник» в количестве – 1 ролик	Популяризация работ мемориального историко-литературного музея-заповедника Ф.И.Тютчева «Овстуг»				100 000		
					50 000		
					50 000		

3. Основание для досрочного прекращения задания учредителя на оказание услуги:

Основание для досрочного прекращения	Абзац, пункт, часть, статья и реквизиты нормативно-правового акта
1. Ликвидация учреждения	При оформлении процедуры ликвидации
2. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств	Соглашение о предоставлении субсидии на иные цели от _____ 2020г. № _____

4. Порядок контроля за исполнением задания:

Формы контроля	Периодичность	Состав и объём предоставляемой информации
1. Предоставление документального отчёта об использовании субсидии на иные цели в части оплаты расходов на подготовку и	1 раз по факту проведения мероприятия	Акт выполнения соглашения о предоставлении субсидии на иные цели и финансовый отчёт

публикацию статей о мероприятиях в музее-заповеднике в средствах массовой информации, изготовление и распространение видеоролика о проведении Международного конкурса «Мыслищий тростник» в количестве – 1 ролик

5. Требования к отчётности об исполнении задания:

5.1 Форма отчёта о выполнении задания:

Сведения о выполнении задания:

Результат, запланированный в задании на отчётный период	Фактические результаты, достигнутые в отчётном периоде	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник(и) информации о фактических результатах

Сведения об использовании субсидии:

Неиспользованные остатки субсидии (на начало отчётного периода)	Предусмотрено к перечислению в отчётном периоде в соответствии с графиком перечисления субсидии, рублей	Перечислено авансом, рублей	Фактическое использование субсидии за отчётный период, рублей	Остаток денежных средств к перечислению, рублей (5=4-3)

5.2 Сроки предоставления отчётов о выполнении задания: в течение 14 дней после получения субсидии

5.3 Иные требования к отчётности о выполнении задания:

6. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за выполнением) задания:



Е.С.Кривцова

Директор департамента культуры Брянской области
МП
Директор ГАУК «Государственный мемориальный историко-литературный музей-заповедник
Ф.И. Лютчева «Овстуг»



О.М. Шейкина



Исп. Розанова Ж.Л.

**ГРАФИК
перечисления субсидии**

Сроки предоставления субсидии	Сумма, рублей	Дата: сентябрь 2020 года	Итого:
	100 000		100 000

Учредитель: Департамент культуры
Брянской области
Учреждение: ГАУК
«Государственный мемориальный
историко-литературный музей-
заповедник Ф.И.Тютчева «Овстуг»

Директор департамента культуры
Брянской области

Е.С.Кривцова



Руководитель: Директор



О.М. Шейкина

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор департамента культуры

Брянской области

Е.С.Кривцова

2020 г.



затрат на иные цели

РАСЧЕТ

Время проведения: 2020 год

Наименование учреждения, ответственного за проведение мероприятия: ГАУК «Государственный мемориальный музей-заповедник Ф.И.Тютчева

«Овстут»

Источники возмещения затрат на оказание услуги: мероприятие «Субсидии государственным учреждениям на информационное обеспечение деятельности» ГАУК «Мемориальный историко-литературный музей-заповедник Ф.И.Тютчева «Овстут» и публикации статей о мероприятиях в музее-заповеднике в средствах массовой информации, изготовление и распространение видеоролика о проведении Международного конкурса «Мысливший тростник»

№	Наименование затрат	Код вида расходов	Сумма (руб.)
1.	ГАУК «Мемориальный историко-литературный музей-заповедник Ф.И.Тютчева «Овстут»: - подготовка и публикация статей о мероприятиях в музее-заповеднике в средствах массовой информации - изготовление и распространение видеоролика о проведении Международного конкурса «Мысливший тростник» в количестве – 1 ролик	622	50 000 50 000
ИТОГО:			100 000

Директор ГАУК «Государственный мемориальный историко-литературный музей-заповедник Ф.И.Тютчева «Овстут»

Главный бухгалтер ГАУК «Государственный мемориальный историко-литературный музей-заповедник Ф.И.Тютчева «Овстут»

Расчет проверил начальник отдела финансово-аналитической работы и реализации государственной программы департамента культуры

Целесообразность расходов подтверждает: Начальник отдела по делам архивов, музеев и библиотек департамента культуры

О.М.Шейкина

Т.П.Носова

Т.В.Дулепова

Ж.Л.Розанова



РАСЧЕТ
затрат на иные цели

Время проведения: 2020 год

Наименование учреждения, ответственного за проведение мероприятия: ГАВК «Государственный мемориальный историко-литературный музей-заповедник Ф.И.Тютчева

«Овстуг»

Источники возмещения затрат на оказание услуги: мероприятие «Субсидии государственными учреждениям на информационное обеспечение деятельности» ГАВК «Мемориальный историко-литературный музей-заповедник Ф.И.Тютчева «Овстуг» для подготовки и публикации статей о мероприятиях в музее-заповеднике в средствах массовой информации, изготовление и распространение видеоролика о проведении Международного конкурса «Мыслящий тростник»

№	Наименование затрат	Код вида расходов	Сумма (руб.)
1.	ГАВК «Мемориальный историко-литературный музей-заповедник Ф.И.Тютчева «Овстуг»: - подготовка и публикация статей о мероприятиях в музее-заповеднике в средствах массовой информации - изготовление и распространение видеоролика о проведении Международного конкурса «Мыслящий тростник» в количестве – 1 ролик	244	50 000 50 000 100 000
ИТОГО:			

Директор ГАВК «Государственный мемориальный историко-литературный музей-заповедник Ф.И. Тютчева «Овстуг»

Главный бухгалтер ГАВК «Государственный мемориальный историко-литературный музей-заповедник Ф.И. Тютчева «Овстуг»

Расчет проверил начальник отдела финансово-аналитической работы и реализации государственной программы департамента культуры

Целеобразность расходов подтверждаю: Начальник отдела по делам архивов, музеев и библиотек департамента культуры